

**THÔNG BÁO**  
**Về việc triển khai kế hoạch dạy - học từ ngày 17/5/2021**

Thực hiện Thông báo số 101/TB-VPCP ngày 11/5/2021 của Văn phòng Chính phủ; Công điện số 628/CD-BCĐQG ngày 10/5/2021; Chỉ thị số 06/CT-BYT ngày 12/5/2021 của Bộ Y tế về việc tăng cường triển khai các biện pháp phòng, chống và kiểm soát dịch COVID-19; Để tăng cường thực hiện quyết liệt các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trước những diễn biến phức tạp mới, đảm bảo an toàn, hiệu quả trong triển khai các hoạt động của Nhà trường, Trường Đại học Dược Hà Nội thông báo việc thực hiện công tác phòng chống dịch và điều chỉnh kế hoạch giảng dạy, học tập năm học 2020-2021 (từ ngày 17/5/2021) như sau:

**1. Đối với VC-NLĐ, HVSV và các đơn vị trong Trường**

1.1. Tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong Trường; thực hiện nghiêm túc việc vệ sinh cá nhân, rửa tay theo hướng dẫn của Bộ Y tế, hạn chế di chuyển, tụ tập đông người nếu không thực sự cần thiết. Thực hiện nghiêm túc “**Thông điệp 5K**”: Khẩu trang - Khử khuẩn - Khoảng cách - Không tập trung - Khai báo y tế và các nội dung thông báo của Nhà trường;

1.2. Tất cả VC-NLĐ, HVSV phải thực hiện khai báo y tế bằng mã QR khi đến Trường và khai báo theo hướng dẫn của Nhà trường khi có yêu cầu; thực hiện khai báo y tế và kịp thời thông báo cho Nhà trường (qua Trạm Y tế) khi di chuyển ra/vào Hà Nội tới những vùng có yếu tố dịch tễ hoặc có liên quan đến F0, F1, F2.

1.3. Tất cả các bộ môn, phòng, ban, viện, trung tâm (sau đây gọi là các đơn vị) thực hiện khử trùng, vệ sinh toàn bộ nơi làm việc, phòng thí nghiệm của các bộ môn; Phòng Quản lý cơ sở vật chất thực hiện vệ sinh, khử khuẩn toàn bộ giảng đường và các khu vực chung trong Trường; Ban Quản lý Khu nội trú thực hiện vệ sinh, khử khuẩn tại Khu nội trú theo hướng dẫn; thường xuyên theo dõi, cập nhật các thông báo của TP. Hà Nội, các Bộ, ngành về công tác phòng chống dịch, triển khai thực hiện theo hướng dẫn chung.

1.4. Trạm Y tế là đầu mối, chủ động tổ chức thực hiện các biện pháp kiểm tra thân nhiệt theo quy định, phối hợp với các đơn vị để xử lý kịp thời các tình huống phát sinh theo đúng quy trình xử lý dịch.

**2. Về kế hoạch tổ chức dạy - học**

Từ ngày 17/5/2021 sẽ thực hiện như sau:

**2.1. Tiếp tục triển khai tổ chức dạy - học học kỳ II, năm học 2020 - 2021 và lịch thi một số học phần chưa tích lũy theo thông báo số 195/TB-DHN ngày 09/05/2021.**

**2.2. Về kế hoạch thi tốt nghiệp của K71 và BH12 được điều chỉnh như sau:**

- Sinh viên nộp quyền KLTN tại Phòng Đào tạo vào ngày **07/6/2021**;
- Thời gian thi tốt nghiệp dự kiến:

+ Thi Lý thuyết tổng hợp: 12/6/2021;

+ Thi Khóa luận tốt nghiệp: từ 14/6 đến 19/6/2021.

- Sinh viên nộp Giấy biên nhận của Thư viện và Bản giải trình đã sửa chữa có xác nhận của Giáo viên hướng dẫn và Thư ký Ban chấm về Phòng Đào tạo trong ngày 25/6/2021.

**2.3. Các Hội đồng đánh giá LATS, bảo vệ Luận văn cao học của Khóa 24** thực hiện bình thường theo kế hoạch; thực hiện nghiêm túc “**Thông điệp 5K**”, hạn chế tối đa khách mời. Phòng Sau đại học chịu trách nhiệm hướng dẫn thành viên Hội đồng ngoài Trường, khách mời tham dự (nếu có) khai báo y tế theo đúng quy định.

### **3. Một số lưu ý**

3.1 Phòng Quản lý sinh viên và Phòng Sau Đại học: đôn đốc, nhắc nhở người học thực hiện khai báo y tế đầy đủ, kịp thời theo đúng quy định khi Nhà trường có yêu cầu. Rà soát, giám sát chặt chẽ, phối hợp với Trạm Y tế của Trường quản lý, hỗ trợ HVSV có các yếu tố dịch tễ, dấu hiệu liên quan đến bệnh COVID-19.

3.2. Phòng Vật tư và Trang thiết bị: rà soát cơ sở dung dịch rửa tay sát khuẩn, vật tư, thiết bị phòng chống dịch; bổ sung đủ theo nhu cầu thực tế và bố trí dung dịch rửa tay sát khuẩn cho các đơn vị theo nhu cầu.

3.3. Các bộ môn có HVSV làm đề tài nghiên cứu, KLTN, LV, LA tại Trường phải được sự đồng ý của Giáo viên hướng dẫn, bộ môn và có danh sách HVSV tham gia, thực hiện khai báo y tế với Trạm Y tế Trường.

3.4. Yêu cầu VC-NLĐ, HVSV có liên quan đến dịch COVID-19 chủ động khai báo y tế, cung cấp thông tin cho Trạm Y tế Trường và y tế nơi cư trú;

3.5. Trường hợp VC-NLĐ, người học được xác định là F1 thực hiện cách ly theo quy định của Bộ Y tế; được xác định là F2 thực hiện tự cách ly tại nơi ở, theo dõi sức khỏe, thường xuyên cập nhật tình hình sức khỏe và thông tin dịch tễ cho Nhà trường (qua Trạm Y tế và Phòng QLSV/Phòng Sau đại học) và cơ quan y tế địa phương kịp thời theo quy định.

3.6. Nếu HVSV có dấu hiệu của bệnh COVID-19 cần ở yên tại chỗ, tự cách ly và báo ngay cho:

- Trạm Y tế Trường: Bà Nguyễn Thị Hương Giang (Trưởng Trạm Y tế): SĐT 0983814700 / 024.39330238

- Ban Quản lý Khu Nội trú (nếu ở KNT): Ông Đào Công Hiếu (Trưởng BQL KNT): 0973030778 / 024.39722265

- Trạm Y tế xã/phường nơi cư trú;

***Đề nghị Trưởng/Phụ trách các đơn vị thông báo tới toàn thể VC-NLĐ, HVSV các lớp thực hiện nghiêm túc nội dung thông báo này.***

#### **Nơi nhận:**

- Chủ tịch HĐT (để b/c);
- Phó HT Phạm Văn Quyền (để phối hợp);
- Các đơn vị trong Trường (để thực hiện);
- Các lớp HV-SV (để thực hiện);
- Lưu: VT, TCHC.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Đinh Thị Thanh Hải**